**Herzlich Willkommen, lieber Max!**

unser gesamtes Team freut sich, Dich ab sofort bei uns an Bord zu haben!

Wir möchten Dir den Einstieg so leicht wie möglich machen, damit Du Dich bei uns wohlfühlst und schnell mit Deinen Aufgaben starten kannst.

Deine neuen Kollegen und besonders Dein Pate (Name) helfen Dir und stehen Dir mit Rat und Tat jederzeit zur Verfügung. Zusätzlich haben wir für Dich eine Info-Mappe zusammengestellt, in der alle wichtigen Informationen für die ersten Tage zusammengefasst sind. Damit hast Du einen Überblick wer Dir mit welchen Fragen weiterhelfen kann.

Inhalt Info-Mappe:

- Telefonliste mit Deinen wichtigsten Ansprechpartnern (inkl. Der Aufgabenbereiche / Expertise)
- Allgemeine Unternehmens-Informationen
- Programm für den Welcome Day

Und mit Deiner neuen Bürotasse im beigefügten Welcome Paket bist Du für die erste (virtuelle) Kaffeepause mit uns bestens gerüstet.

Unsere Willkommensveranstaltung für neue Mitarbeiter findet aufgrund der Homeoffice Situation online statt. Hierzu möchten wir Dich gerne einladen. Die verschiedenen Video Sessions findest du im beiliegenden Programm. Ziel der verschiedenen Infoveranstaltungen ist, Dir einen ersten Einblick in die verschiedenen Bereiche und Produkte zu geben und Dich gleichzeitig mit anderen neuen Mitarbeitern zu vernetzen.

Danach wirst Du bestimmt einige Fragen haben, die Dir Dein Pate oder Deine Teamkollegen gerne beantworten.

Wir freuen uns auf Dich und wünschen Dir einen erfolgreichen Start bei uns!

(Name Unternehmen) .......... -Team